



COMUNE DI  
**FRANCAVILLA DI SICILIA**

**PROVINCIA DI MESSINA**

**Area IV – Lavori Pubblici, Servizio Idroelettrico,  
Patrimonio, Servizi Informatici**

Reg. Gen. N° 401

lì 03-10-2014

\*\*\*\*\*

Determina del Responsabile  
Area IV – Lavori Pubblici, Servizio Idroelettrico, Patrimonio, Servizi Informatici  
Reg. Part. n. 1 del 02-10-2014

**Oggetto: Individuazione dei Responsabili delle Unità Organizzative dell'Area IVa.  
Assegnazione delle competenze e del personale.**

Il Responsabile dell'Area

Premesso:

- che con la Deliberazione della Giunta Municipale n. 129 del 25/09/2014 è stata rimodulata la struttura organizzativa degli Uffici Comunali e assegnate le risorse umane;
- che con la Determinazione Sindacale n. 28 del 30/09/2014 è stato nominato il Responsabile dell'Area IVa Lavori Pubblici – Servizio Idroelettrico - Patrimonio – Servizi Informatici;

Considerato:

- che, in esecuzione del “Regolamento degli Uffici e dei Servizi” approvato con Deliberazione della Giunta Municipale n. 35 del 10/04/2002, occorre provvedere all'assegnazione del personale alle Unità Operative e individuare i loro Responsabili con le relative competenze;
- che occorre delegare ai Responsabili delle Unità Operative, ai sensi dell'art. 30 del “Regolamento degli Uffici e dei Servizi”, la responsabilità dei procedimenti per le materie di competenza, di cui alla Legge n. 142/1990, recepita dalla L.R. n. 48/1991, e successive modifiche ed integrazioni, alla vigente normativa in materia di Enti Locali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente;

visto:

- la Deliberazione della Giunta Municipale n. 129 del 25/09/2014;
- la Determinazione Sindacale n. 28 del 30/09/2014 con la quale è stato nominato il Responsabile dell'Area IVa;



COMUNE DI  
**FRANCAVILLA DI SICILIA**

**PROVINCIA DI MESSINA**

Area IV – Lavori Pubblici, Servizio Idroelettrico,  
Patrimonio, Servizi Informatici

Reg. Gen. N° 401

lì 03-10-2014

**DETERMINA**

1. di assegnare il personale alle Unità Operative e nominare i loro Responsabili come specificato nell'allegato "A" del presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di delegare ai Responsabili delle Unità Operative, ai sensi dell'art. 30 del "Regolamento degli Uffici e dei Servizi", la responsabilità dei procedimenti per le materie di competenza, di cui alla Legge n. 142/1990, recepita dalla L.R. n. 48/1991, e successive modifiche ed integrazioni, alla vigente normativa in materia di Enti Locali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente;
3. di riservarsi l'assegnazione di procedimenti e di compiti al personale assegnato anche al di fuori delle competenze indicate nell'allegato "A", in relazione alle esigenze dell'Amministrazione e della gestione dell'Area;
4. di notificare la presente determinazione a tutti i Responsabili di Unità Operativa, che provvederanno a farla conoscere a tutto il personale loro assegnato;
5. di dare atto che la presente Determinazione non comporta alcuna spesa, essendo demandata l'eventuale indennità per i Responsabili delle Unità Integrative alla definizione della contrattazione decentrata, in seguito della quale si provvederà con opportuno successivo provvedimento;
6. di trasmettere la presente determinazione, per opportuna conoscenza, al sig. Sindaco e al sig. Segretario.

Il Responsabile dell'Area IV<sup>a</sup>  
(Ing. Antonino Seminara)

## Allegato "A"

### Lavori Pubblici – **ORGANIGRAMMA DELL'AREA IV<sup>a</sup>** – Servizio Idroelettrico – Patrimonio – Servizi Informatici

#### **1a Unità Operativa: Lavori Pubblici**

Responsabile: Giuseppe Silvestro

Personale: Vaccaro Antonella

Competenze:

- Programmazione e adempimenti relativi ai LL. PP.
- Progettazione e Direzione Lavori
- Gestione Amministrativa dei LL. PP.
- Gestione Tecnica dei LL. PP.

#### **2a Unità Operativa: Patrimonio – Cimitero - Autoparco**

Responsabile: Giuseppe Lo Presti

Personale: Gianfranco Ragonesi

Competenze:

- Inventario del patrimonio mobiliare ed immobiliare
- Gestione del patrimonio comunale
- Recupero e valorizzazione degli immobili comunali
- Gestione del cimitero comunale
- Concessioni e licenze cimiteriali
- Gestione Autoparco comunale
- Autorizzazioni e concessioni suolo pubblico
- Autorizzazioni e concessioni spazi affissioni e pubblicità

#### **3a Unità Operativa: Servizio Idroelettrico**

Responsabile: Angela Silvestro

Personale: Antonino Rigano, Gaetano Varrica, Salvatore Guardione, Roberto Marchese, Natale Campo, Tina Santamaria

Competenze:

- Rilevazione dei contatori luce e acqua
- Contratti luce ed acqua
- Verifica, collaudi ed interventi di settore
- Gestione acquedotto
- Gestione impianti elettrici
- Rapporti cassa conguaglio - UTF
- Servizio idrico integrato
- Riscossione entrate servizio idroelettrico

**4a Unità Operativa: Servizi Informatici**

Responsabile: Giuseppe Campione

- Competenze:
- Gestione della rete informatica comunale e del sito internet
  - Gestione delle apparecchiature informatiche comunali
  - Assistenza e consulenza per le apparecchiature informatiche degli uffici comunali
  - Sviluppo e promozione informatica e comunicativa
  - Protezione e sicurezza dei dati

Il dipendente Daniela Silvestro è incaricata della tenuta del protocollo interno, dei registri relativi agli atti dell'Area e della collaborazione per la predisposizione degli atti di carattere amministrativo di competenza dell'Area.

I Responsabili delle Unità Organizzative cureranno la predisposizione di tutti gli atti relativi alle materie di propria competenza aventi valenza esterna (quali determinazioni del Responsabile dell'Area, proposte di deliberazione per la Giunta e il Consiglio Comunale, corrispondenza con altri uffici dell'Amministrazione e/o soggetti esterni pubblici e privati, ecc.) da sottoporre alla firma del Responsabile dell'Area.

Il Responsabile dell'Area IV<sup>a</sup>  
(Ing. Antonino Seminara)